



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

от 18.03.2019

№ 182

О проведении плановой проверки «Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных им МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО»

В соответствии с планом работы департамента по образованию администрации Волгограда на 2018/2019 учебный год (далее – департамент) с целью изучения уровня управленческой деятельности территориальных управлений департамента по образованию администрации Волгограда и муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (далее – ТУ ДОАВ и МОУ) в реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО)

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановую проверку «Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных им МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного образования в соответствии с ФГОС » (далее – плановая проверка) с 01 апреля 2019 года по 05 апреля 2019 года.

2. Утвердить:

2.1. План - задание плановой проверки (прилагается);

2.2. График проведения плановой проверки (прилагается);

2.3. Состав комиссии (прилагается).

2.4. Форму акта о результатах плановой проверки (прилагается).

3. Начальнику Дзержинского ТУ ДОАВ Мукашевой И.В. и начальнику Кировского ТУ ДОАВ Родионовой Г.В. обеспечить организационные условия для проведения плановой проверки в соответствии с утвержденным графиком.

4. Главному специалисту отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента Линьковой Е.Е. обобщить итоги плановой проверки до 15 апреля 2019 года.

5. Начальнику отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента Татаринцевой О.Н. подвести итоги проверки на совещании со специалистами ТУ ДОАВ, курирующими вопросы дошкольного образования, до 31 мая 2019 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента по образованию администрации Волгограда С.М. Исаков.

И.о. руководителя департамента

С.А.Пятаева

Согласовано:

Заместитель
руководителя департамента
_____ С.М. Исаков

Начальник отдела
_____ О.Е. Исаева

Начальник отдела
_____ О.Н Татаринцева

Приказ подготовил:
главный специалист
_____ Е.Е.Линькова

Разослано: в дело, Исакову С.М., Татаринцевой О.Н., Дзержинское ТУ ДОАВ, Кировское ТУ ДОАВ.

Утвержден
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 18.03.2019 № 182

План - задание плановой проверки
«Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных
МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного
образования по реализации ФГОС»

Цель проверки:

Изучение уровня управленческой деятельности территориальных управлений департамента по образованию администрации Волгограда и руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, (далее – ТУ ДОАВ и МОУ) по реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

Задачи проверки:

1. Выявление соответствия локальных актов МОУ требованиям ФГОС ДО.
2. Изучение соответствия кадровых, программно-методических, материально-технических условий реализации образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС ДО.
3. Анализ методического сопровождения введения ФГОС ДО.

Содержание проверки:

1. Локальная база ТУ ДОАВ, организационное и информационное обеспечение введения ФГОС ДО в МОУ района.
2. Локальная база МОУ, разработанная для введения ФГОС ДО.
3. Соответствие структуры ООП ДО в МОУ установленным требованиям.
4. Организация развивающей предметно-пространственной среды в МОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
5. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников МОУ по ФГОС ДО.
6. Методическая работа в МОУ по вопросам реализации ФГОС ДО, разработки ООП ДО, организации взаимодействия с родителями, сетевого взаимодействия.
7. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО в МОУ, ТУ ДОАВ.

Нормативно-методическая база для проведения проверки:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
4. Приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 28.12.2016 № 975 «Об обеспечении организационно-методического сопровождения МОУ по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
5. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 № 2/15).
6. Методические рекомендации по использованию примерной основной образовательной программы дошкольного образования при разработке образовательной программы дошкольного образования в образовательной организации (<http://www.firo.ru>).
7. Навигатор образовательных программ дошкольного образования (<http://www.firo.ru>).
8. Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 № 08-24 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования».
9. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Методические рекомендации для педагогических работников дошкольных образовательных организаций и родителей детей дошкольного возраста (<http://www.firo.ru>).

Отдел дошкольного образования и охраны прав детей
департамента по образованию администрации Волгограда

Утвержден
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 18.03.2019 № 182

График проведения плановой проверки
«Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных
МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного
образования по реализации ФГОС»

Дата	Объекты проверки
01.04.2019	МОУ № 362, 17
02.04.2019	МОУ № 32, 341, Дзержинское ТУ ДОАВ
03.04.2019	Кировское ТУ ДОАВ
04.04.2019	МОУ № 368, 190
05.04.2019	МОУ № 18, 325

Отдел дошкольного образования и охраны прав детей
департамента по образованию администрации Волгограда

Утвержден
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 18.03.2019 № 182

Состав комиссии по проведению плановой проверки
«Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных
МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного
образования по реализации ФГОС»

№п/п	ФИО	Должность
1	2	3
1	Татаринцева Ольга Николаевна	начальник отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда, председатель комиссии;
2	Линькова Елена Евгеньевна	главный специалист отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда, заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:		
3	Арькова Ольга Юрьевна	старший воспитатель МОУ детского сада № 60 Краснооктябрьского района Волгограда (по согласованию);
4	Шапошникова Светлана Владимировна	старший воспитатель МОУ детского сада № 370 Красноармейского района Волгограда (по согласованию);

Отдел дошкольного образования и охраны прав детей
департамента по образованию администрации Волгограда

Утвержден
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 18.03.2019 № 182

Форма

Акт о результатах плановой проверки
«Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного образования по реализации ФГОС»

« _____ » _____ 2019 г.

№ _____

Настоящий акт составлен по результатам плановой проверки
МОУ _____

_____ района Волгограда», проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 18.03.2019 № 182 «О проведении плановой проверки «Деятельность Дзержинского, Кировского ТУ ДОАВ и подведомственных МОУ по организации предоставления общедоступного дошкольного образования по реализации ФГОС», в период с 01.04.2019 по 05.04.2019 комиссией в составе: председателя комиссии Татаринцевой О.Н., начальника отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда (далее – департамент), заместителя председателя комиссии Линьковой Е.Е., главного специалиста отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента; членов комиссии: Арьковой О.Ю., старшего воспитателя МОУ детского сада № 60 Краснооктябрьского района Волгограда; Шапошниковой Светланы Владимировной, старшего воспитателя МОУ детского сада № 370 Красноармейского района Волгограда.

Адрес объекта проверки юридический (фактический):

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемой организации:

(Ф.И.О. полностью, должность)

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№	Вопросы, подлежащие проверке	Результат проверки (соответствует, частично соответствует, не соответствует)
1.	На уровне ТУ ДОАВ	
1.1.	Локальная база по организации реализации ФГОС ДО в МОУ района: - план-график реализации (сопровождения) ФГОС ДО, - график повышения квалификации по ФГОС ДО для руководящих и педагогических работников МОУ района.	
1.2.	Организационная и информационная работа по введению ФГОС ДО в районе: - осуществляется мониторинг введения ФГОС ДО в МОУ района (периодичность, результаты, их использование), - проведены мероприятия в районе по вопросам создания условий для введения ФГОС ДО, в т.ч. дистанционные (ед.),	

	<ul style="list-style-type: none"> - организовано предоставление информационной поддержки введения ФГОС ДО (СМИ, сайт ТУ ДОАВ и др.), - организована работа инновационных площадок, - организована работа методических объединений по вопросам реализации ФГОС ДО. 	
1.3.	<p>Организовано сетевое взаимодействие по вопросам реализации (сопровождения) ФГОС ДО, разработки ООП ДО, вариативности дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создан образовательный кластер МОУ (творческая группа и т.п.), - МОУ и др. организации объединены на основе договоров сотрудничества, в т. ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов. 	
1.4.	<p>Наличие статистической информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество МОУ, которые привели локальные акты в соответствие с требованиями ФГОС ДО, - количество МОУ, утвердивших ООП на основе ФГОС ДО, - численность детей, обучающихся по ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО, доля от общей численности, - численность педагогов, осуществляющих реализацию ООП ДО по ФГОС ДО, - численность педагогов, прошедших повышение квалификации по ФГОС ДО, - численность педагогов, принявших участие в мероприятиях, ориентированных на формирование компетенции для работы по ФГОС ДО, результативность участия. 	
2.	На уровне МОУ	
2.1.	<p>Локальная база по реализации ФГОС ДО в МОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержден план-график реализации (сопровождения) ФГОС ДО, - утвержден график повышения квалификации по ФГОС ДО для руководящих и педагогических работников МОУ; - создана рабочая группа по реализации ФГОС ДО; - разработана, согласована и утверждена программа развития МОУ, - внесены изменения в должностные инструкции педагогических работников. 	
2.2.	Основная образовательная программа дошкольного образования МОУ (далее – ООП ДО) соответствует по структуре Примерной ООП ДО	
2.2.1.	- соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в ООП ДО,	
2.2.2	- наличие разделов ООП ДО: целевого, содержательного и организационного	
2.2.3.	Целевой раздел содержит пояснительную записку и планируемые результаты освоения ООП ДО	

2.2.4.	Содержательный раздел содержит описание: - образовательной деятельности в пяти образовательных областях; - вариативных форм, способов, средств, методов реализации ООП ДО; - образовательной деятельности по коррекции нарушений развития (или инклюзивное образование); - описание по образовательным областям (социально-коммуникативное развитие, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое)	
2.2.5.	Организационный раздел содержит: - описание материально-технического обеспечения ООП ДО, - распорядок дня, - особенности праздничных мероприятий, - особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.	
2.2.6.	Разработаны рабочие программы на основе ООП ДО: - воспитателей МОУ (всех групп, части групп), - других педагогов МОУ (всех, части).	
2.2.7.	Максимально допустимый объем образовательной нагрузки по ООП: - соответствует/не соответствует нормам СанПиН 2.4.1.3049-13, Примерной ООП ДО.	
2.3.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в МОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	
2.3.1	Обеспечивает реализацию ООП ДО: - насыщенность для разных видов активности: игровой, познавательной, исследовательской, творческой, двигательной; - эмоциональное благополучие во взаимодействии с элементами среды, - возможность для самовыражения, - соответствие возрастным особенностям детей.	
2.3.2	Трансформируемость пространства	
2.3.3	Полифункциональность, использование элементов среды в разных видах детской активности	
2.3.4	Вариативность среды (наличие центров игры, конструирования, исследования, уединения и др.),	
2.3.5	Доступность среды, исправность и сохранность игровых и учебных материалов	
2.3.6.	Безопасность и надежность элементов среды	
2.4.	Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО:	
2.4.1.	МОУ укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами в соответствии с квалификационными характеристиками Единого квалификационного справочника (приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н).	
2.4.2.	Педагогическими работниками (чел.), пройдена в соответствии с утвержденным графиком профессиональная переподготовка и (или) повышение квалификации для работы по ФГОС ДО (чел. /% от общей численности),	

	- наличие документов, подтверждающих повышение квалификации и (1 раз в 3 года).	
2.4.3.	В МОУ ведется мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов, связанных с реализацией ФГОС ДО.	
2.6.	Методическая работа по вопросам ФГОС ДО, разработки ООП ДО, организации взаимодействия с родителями, сетевого взаимодействия:	
2.6.1.	Наличие плана организационно-методического сопровождения МОУ по реализации ФГОС ДО	
2.6.2.	Наличие творческих групп по организации разработки ООП ДО, методы их организации.	
2.6.3.	Обеспечение консультативной поддержки педагогических работников МОУ по вопросам реализации ООП ДО, разработки рабочих программ и др.	
2.6.4.	Организационно - методическое сопровождение введения ФГОС ДО (организация участия педагогов в мероприятиях разного уровня (семинары, педсоветы, конференции, мастер-классы и пр.), ориентированных на формирование компетенций для работы по ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО	
2.6.5.	Использование результатов мониторинга образовательных потребностей и затруднений педагогов при введении ФГОС ДО в методической работе.	
2.6.6.	Обеспечение МОУ методическими материалами, литературой, пособиями, другими информационными ресурсами, необходимыми для реализации ООП ДО	
2.6.7.	Организация сетевого взаимодействия с другими МОУ, социальными партнерами по вопросам реализации ФГОС ДО (имеются договоры, планы, протоколы и решения по итогам взаимодействия)	
2.6.8.	Организация взаимодействия с родителями воспитанников: - выявление и изучение мнения и потребностей родителей при составлении ООП ДО (части, формируемой участниками образовательных отношений), - презентация ООП ДО родителям, - включение родителей в проектные группы по разработке ООП ДО, - вовлечение родителей в образовательную деятельность по ООП ДО (создание образовательных проектов и др.).	
2.7.	Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО в МОУ, организация сетевого взаимодействия	
2.7.1.	Проведен самоанализ готовности к введению ФГОС ДО	
2.7.2.	Имеется статистическая информация: Количество/доля групп/детей, осваивающих программы ДО в соответствии с ФГОС ДО: количество групп в МОУ - _____, в _____ % численность детей в МОУ - _____, в _____ %	
2.7.3.	Организация работы в ГИС (подсистеме «Сетевой город. Образование» (СГО): - наличие образовательных областей и расписания образовательной деятельности в СГО в соответствии с ФГОС ДО;	

